



At Alypz, we are committed to ensuring the health, safety, and well-being of our employees, contractors, visitors, and the community. Our OHS policy aims to create a hazard-free work environment and prevent accidents, injuries, and occupational illnesses.

MANAGEMENT COMMITMENT

Comply with Stakeholder's Requirements

- We adhere to all relevant health and safety laws, regulations, and standards.
- We continuously monitor and update our practices to align with legal and others stakeholder requirements.

Promote Safety Culture

- We foster a safety-first mindset among all employees.
- We encourage reporting of hazards, incidents, and near misses.
- We provide necessary training and resources to enhance safety awareness.

Assess and Control Risks

- We regularly assess workplace risks and implement control measures.
- We prioritize preventive actions to eliminate or minimize hazards.
- We involve employees in risk assessments and decision-making.

Be Prepared for Emergency Situations

- We develop and communicate emergency procedures.
- We conduct drills and exercises to ensure preparedness.
- Maintain emergency equipment and contact information.

Encourage Health and Well-Being

- We promote physical and mental health.
- We provide ergonomic workstations and encourage breaks.
- We address workplace stress and mental health concerns.

Continual Improvement

- Review and update this policy annually.
- Seek feedback from employees and stakeholders.
- Strive for excellence in occupational health and safety performance.

OUR PEOPLE AND PARTNERS COMMITMENT

Adherence to Safety Guidelines

- Follow all safety procedures, guidelines, and protocols.
- Use personal protective equipment (PPE) as required.
- Report any hazards or unsafe conditions promptly.

Participate in Training and Awareness

- We attend OHS training sessions and workshops.
- We stay informed about safety updates and changes.
- We educate colleagues on safety practices.

Report Incidents and Near Misses

- We report accidents, injuries, and near misses immediately.
- We provide accurate details for incident investigations.
- We help identify root causes and preventive measures.

Promote a Safety Culture

- We encourage colleagues to prioritize safety.
- We lead by example—follow safety rules consistently.
- We proactively engage in preventing accidents.

Engage in Emergency Preparedness

- We familiarize ourselves with emergency procedures.
- We participate in fire drills and evacuation exercises.
- We assist others during emergencies.

Health and Well-Being

- We prioritize our physical and mental health.
- We take breaks, manage stress, and seek support.
- We report health-related concerns promptly.

MOHD JAILANI MUSTAFA

Chief Executive Officer

Date : 1st November 2024

Alypz beriltizam memastikan kesihatan, keselamatan, dan kesejahteraan pekerja, kontraktor, pelawat, dan komuniti terjaga. Polisi kami bertujuan untuk mewujudkan persekitaran kerja bebas daripada bahaya serta mencegah kemalangan, kecederaan dan penyakit pekerjaan.

KOMITMEN PENGURUSAN

Mematuhi Keperluan Pihak Berkepentingan

- Kami mematuhi semua undang-undang, peraturan, piawaian kesihatan dan keselamatan yang berkaitan.
- Kami sentiasa memantau dan mengemas kini amalan selaras dengan keperluan undang-undang dan pihak berkepentingan lain.

Menggalakkan Budaya Keselamatan

- Kami memupuk pemikiran mengutamakan keselamatan dalam kalangan pekerja.
- Kami menggalakkan pelaporan bahaya, kemalangan dan kejadian nyaris berlaku.
- Kami menyediakan latihan dan sumber lain yang diperlukan untuk meningkatkan kesedaran keselamatan.

Menilai dan Mengawal Risiko

- Kami menilai risiko secara berkala di tempat kerja dan melaksanakan langkah kawalan.
- Kami mengutamakan tindakan pencegahan untuk menghapuskan atau meminimumkan bahaya.
- Kami melibatkan pekerja dalam penilaian risiko dan proses membuat keputusan.

Bersedia untuk Situasi Kecemasan

- Kami membangun dan memaklumkan prosedur kecemasan.
- Kami menjalankan latihan dan simulasi untuk memastikan kesiapsiagaan.
- Kami menyelenggara peralatan kecemasan dan mengemaskini maklumat hubungan kecemasan.

Menggalakkan Kesihatan dan Kesejahteraan

- Kami mempromosikan kesihatan fizikal dan mental.
- Kami menyediakan stesen kerja yang ergonomik dan menggalakkan waktu rehat.
- Kami menangani tekanan dan isu kesihatan mental di tempat kerja.

Penambahbaikan Berterusan

- Mengkaji semula dan mengemaskini polisi setiap tahun.
- Mendapatkan maklum balas daripada pekerja dan pihak berkepentingan.
- Berusaha untuk mencapai kecemerlangan dalam prestasi keselamatan dan kesihatan pekerjaan.

KOMITMENT WARGA KERJA DAN RAKAN KONGSI

Pematuhan kepada Garis Panduan Keselamatan

- Kami mengikuti semua prosedur, garis panduan, dan protokol keselamatan.
- Kami menggunakan peralatan perlindungan diri (PPE) sekiranya perlu.
- Kami melaporkan sebarang bahaya atau keadaan tidak selamat dengan segera.

Menyertai Latihan dan Kesedaran

- Kami menghadiri sesi latihan dan bengkel keselamatan dan kesihatan pekerjaan.
- Kami sentiasa mendapatkan maklumat tentang status dan perubahan keselamatan di tempat kerja.
- Kami mendidik rakan sekerja tentang amalan keselamatan.

Melaporkan Insiden dan Kejadian Nyaris Berlaku

- Kami melaporkan kemalangan, kecederaan, dan kejadian nyaris berlaku dengan segera.
- Kami memberikan butiran yang tepat bagi membantu siasatan kejadian.
- Kami membantu mengenal pasti punca utama dan langkah pencegahan.

Menggalakkan Budaya Keselamatan

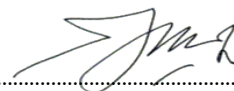
- Kami menggalakkan rakan sekerja mengutamakan keselamatan.
- Kami menunjukkan teladan dengan sentiasa mematuhi peraturan keselamatan.
- Kami bertindak awal dalam mencegah kemalangan.

Melibatkan Diri dalam Kesiapsiagaan Kecemasan

- Kami membiasakan diri dengan prosedur kecemasan.
- Kami menyertai latihan kebakaran dan simulasi pemindahan.
- Kami membantu orang lain semasa kecemasan.

Kesihatan dan Kesejahteraan

- Kami mengutamakan kesihatan fizikal dan mental.
- Kami mengambil masa berehat, menguruskan tekanan, dan mendapatkan sokongan.
- Kami melaporkan kebimbangan berkaitan kesihatan dengan segera.



MOHD JAILANI MUSTAFA

Ketua Pegawai Eksekutif

Tarikh : 1^{hb}. November 2024